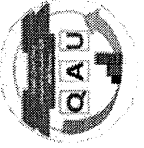




كلية الحاسبات والمعلومات



وحدة ضمان الجودة



جامعة طنطا

## إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة بالكلية عن عقد ورشة عمل بعنوان سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
تلقبها أ.د/نانسي عباس الحفناوى

وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/٣/١٢ الساعة (١٠) صباحا بمجلس الكلية

عميد الكلية

لطيفى

أ.د/نانسي عباس الحفناوى

مدير وحدة ضمان الجودة

البربرى

أ.م.د/أمينة جمال الدين البربرى



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

## كشف حضور/ ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم

إسم المحاضر: - أ.د/ نانسي عباس الحفناوى

المكان/ مجلس الكلية

التاريخ/ ٢٠٢٤/٣/١٢

اليوم/ الثلاثاء

م	الاسم	التوقيع
١	أ.د/ أسامة غنيم	
٢	د/ مصطفى محمد العشري	
٣	د/ أحمد محمد سليم	
٤	أ/ محمد عمار	
٥	أ.د/ أمينة البربرى	
٦	د/ عايدة نصر	
٧	أ/ جمعة علام	
٨	د/ تسبيها السيد هجرس	
٩		
١٠		
١١		
١٢		
١٣		
١٤		
١٥		



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

# استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامة	الإسم: د. أسامة خيم	التاريخ: ٢٠٢٤ / ٣ / ١٤
	المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز	التقييم العام للدورة
------	-------	-----	----------	-------	----------------------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية فى مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / مصطفى محمد العسرى	التاريخ: ٢٠٢٤ / ٣ / ١٣
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الانشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / أحمد محمد سليم	التاريخ: ٢٠٢٤ / ٣ / ١٣
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الانشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات.....

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: / أحمد محمد عمار	التاريخ: ٢٠٢٤/٣/١٩
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات.....

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	الإسم: أ. م. د. / أهنية البروي	التاريخ: ٢٠١٤ / ٣ / ١٩
	المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
2- المادة التدريبية	✓				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
6- تنوع الانشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات.....

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

# استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د/عائدة زاهر	التاريخ: ٢٠١٩ / ٣ / ٢٤
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	←				
2- المادة التدريبية	←				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	←				
4- تحقيق أهداف البرنامج	←				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	←				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	←				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	←				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	←				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	←				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	←				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	←				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	←				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	←				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	←				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	←				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات.....

نموذج رقم TPOIND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣





كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه	التاريخ: ٢٠١٤ / ٣ / ٢٤
الإسم: / جمعة علاء	القسم/الإدارة:
المسمى الوظيفي:	

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	←				
2- المادة التدريبية	←				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	←				
4- تحقيق أهداف البرنامج	←				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	←				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	←				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	←				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	←				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	←				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	←				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	←				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	←				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	←				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	←				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	←				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0INDC00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

# إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل عن سياسة الكلية في مجال التعليم والتعلم  
الوظيفي.....

أولاً: معلومات عامه
الإسم: د / شيماء السيد هجرس
التاريخ: ٢٠٢٤ / ٣ / ١٩
المسمى الوظيفي:
القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
2- المادة التدريبية	✓				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوي تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
3- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الموضوع والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣